

งานถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีทางการแพทย์
ภารกิจด้านการพยาบาล งานวิชาการพยาบาล

งานถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีทางการแพทย์

ประเด็นยุทธศาสตร์ : การถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีทางการแพทย์ ที่ตอบสนองความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย

ขอบเขต (Range Statement) :

- ตัวชี้วัดผลผลิต : 1. จำนวนผู้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยี (คน)
2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยี
3. ร้อยละของผู้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีนำไปใช้ประโยชน์

- ตัวชี้วัดกิจกรรม : 1. จำนวนโครงการที่กลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล งานวิชาการพยาบาล ได้ส่งเสริมให้
ดำเนินงาน ภายใต้กิจกรรม ต่าง ๆ
2. ร้อยละของโครงการที่ได้รับการส่งเสริมบรรลุสัมฤทธิ์ผลตามแผน

วัตถุประสงค์งานถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีทางการแพทย์

1. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในการทำงาน และสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการแพทย์
1.1 เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติที่เป็นเลิศ ในทางการแพทย์
1.2 เพื่อนำความรู้ที่มีอยู่ภายใน/นอก โรงพยาบาล มาจัดการ ให้ความรู้แต่ละประเภทอยู่ในรูปแบบที่สามารถ
นำไปใช้ประโยชน์ ได้ เมื่อต้องการใช้เผยแพร่ได้พัฒนาต่อยอดได้ อย่างสะดวก
1.3 เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างบุคลากรพยาบาล และสหวิชาชีพใน โรงพยาบาล รวมทั้งเครือข่ายงานยา
เสพติด
2. บริหารจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ
2.1 การสร้างระบบการจัดการความรู้ให้มีความ ต่อเนื่องและยั่งยืน
2.2 กำหนดความรู้ที่จำเป็นต่อการพัฒนาองค์กรสู่ ความเป็นเลิศภายใต้วิสัยทัศน์ และพันธกิจของ โรงพยาบาล
ธัญญารักษ์สงขลา
2.3 การสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้อย่างยั่งยืน
3. พัฒนาระบบงาน กระบวนการทำงานบุคลากร
3.1 พัฒนาศักยภาพให้มีทักษะในการทำงาน หรือ สมรรถนะที่ดีขึ้น
3.2 เพื่อสร้างนวัตกรรมด้านการเรียนการสอน การ วิจัย และบริการวิชาการ

3.3 การนำความรู้ ฟังลึกของบุคคลากรมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กร

3.4 เพื่อให้มีการเรียนรู้จากความรู้ที่มีอยู่ นำไปต่อยอดในการพัฒนางานตามพันธกิจ แต่ละด้านหน่วยงาน ทั้งด้านการปฏิบัติงาน การถ่ายทอดความรู้ การวิจัย พัฒนาองค์ความรู้และการบริหารวิชาการ

หน้าที่ ความรับผิดชอบ

1.ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาและถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีด้านการพยาบาล เฉพาะผู้ติดยาและสารเสพติด เพื่อ รองรับการเปลี่ยนแปลงของระบบสุขภาพ ดูแลเบงองค์รวมกำหนดหลักสูตร การถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรพยาบาล และเครือข่ายภายในหน่วยงานนอก ภายนอกหน่วยงาน

2.วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เพื่อนำข้อมูล มาใช้ในการวางแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการของกลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล ให้เชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ขององค์กร

3. จัดทำหลักสูตร การถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรทางการพยาบาลและเครือข่ายบริการสุขภาพ โดยการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการพยาบาลทั้งในหน่วยงาน และเครือข่ายบริการสุขภาพ ให้สอดคล้องกับนโยบายขององค์กร

4.พัฒนาคุณภาพงานวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการพยาบาล รวมทั้งกำหนดกลไกและรูปแบบการปฏิบัติงานทั้งทางด้านการบริหาร บริการและวิชาการ ที่ครอบคลุมเครือข่าย

5. พัฒนาสมรรถนะบุคลากร ทั้งสมรรถนะหลักและสมรรถนะเฉพาะสำหรับตำแหน่งในกลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล มาใช้ในการพัฒนาบุคลากร และนำผลการประเมินสมรรถนะเพื่อใช้ประกอบการพัฒนารายบุคคล

6. พัฒนาบุคลากร รวมทั้งบุคลากรใหม่ให้สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ โดยส่งเสริมการจัดทำคู่มือการปฐมนิเทศคู่มือการปฏิบัติงาน และถ่ายทอดการทำงานให้เป็นมาตรฐานใกล้เคียงกัน

7.พัฒนาฐานข้อมูลทางการพยาบาล หรือ จัดตั้งคลินิกเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ทางการพยาบาล ประกอบด้วย ทีมงาน สำนักงาน เครือข่ายบริการสุขภาพ ทั้งภายในหน่วยงานนอก ภายนอกหน่วยงาน และฐานข้อมูล

8.สนับสนุน ส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และดูงานทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาล เพื่อพัฒนาทักษะและนำมาใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

8.1 จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางการพยาบาล เช่น จัดโครงการ อบรม สัมมนา กิจกรรม เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เป็นต้น

8.2 สนับสนุน ส่งเสริม และประสานงานให้มีการจัดตั้งคลินิกเทคโนโลยี เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางการพยาบาล

8.3 เผยแพร่ความรู้ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ข้อมูลวิชาการทางการพยาบาล ผ่านระบบ Internet หรือ online ต่าง ๆ เป็นต้น

9. บริการสืบค้น และวิเคราะห์ ข้อมูลทางการพยาบาล

9.1 สืบค้น สารสนเทศด้านสุขภาพ และด้านการพยาบาลที่สำคัญได้ทั้งจากระบบเอกสาร และอิเล็กทรอนิกส์

9.2 .ให้บริการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ โดยใช้โปรแกรม SPSS แก่บุคลากรในกลุ่มภารกิจบริการวิชาการ

10. ประสานงานกับหน่วยงานที่มาศึกษาดูงาน หรือการฝึกปฏิบัติของนักศึกษาพยาบาล จากสถานศึกษาที่ผลิตพยาบาล (การเป็นแหล่งฝึก) ในกลุ่มภารกิจบริการวิชาการ

11. สร้างและพัฒนาเครือข่ายบริการสุขภาพ ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ

11.1 จัดทำ website / จัดทำฐานข้อมูล

11.2 ประชุมเครือข่ายบริการสุขภาพ

11.3 พัฒนาศูนย์บริการเครือข่าย

12. การจัดทำเอกสารเกี่ยวกับความเข้าใจในประโยชน์ สถานการณ์ หรือปัญหาที่ซับซ้อน การเขียนลำดับขั้นตอนของการทำกิจกรรมต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน และหนังสือคู่มือการปฏิบัติงานในระหว่างที่กำลังทำงานในกระบวนการพัฒนาและปรับปรุงงาน

13. รวบรวม จัดเก็บ สถิติ รายงาน ของกลุ่มภารกิจบริการวิชาการ และสรุปวิเคราะห์ นำเสนอผู้บริหารทางการแพทย์

14. ส่งเสริมบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนาจิตใจเพื่อเป็นการพัฒนาตนเอง เข้าใจความทุกข์ของผู้ป่วย รู้จักเสียสละ เพื่อดูแลผู้ป่วยได้อย่างเต็มที่

15. ประเมินผลการถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีทางการแพทย์

สมรรถนะย่อยและเกณฑ์การปฏิบัติงาน (Element and Performance Criteria)

สมรรถนะย่อย Element of Competency	เกณฑ์ในการปฏิบัติงาน Performance Criteria
1. จัดทำแผนและสื่อการถ่ายทอดองค์ความรู้ทั่วไป	A. จัดทำแผนการสอน B. จัดเตรียมเครื่องมือหรือสื่อต่างๆที่ใช้ในการถ่ายทอด C. อธิบายความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสุขภาพ
2. ดำเนินการและประเมินผลการถ่ายทอดองค์ความรู้ทั่วไป	A. ดำเนินการถ่ายทอดความรู้ B. ประเมินผลการถ่ายทอดความรู้

องค์ประกอบความรู้ของบุคลากรในหน่วยงาน

1. ความรู้และทักษะก่อนหน้าที่จำเป็น (Pre-requisite Skill & Knowledge)
2. ไม่มีทักษะและความรู้ที่ต้องการ (Required Skills and Knowledge)

(ก) ความต้องการด้านทักษะ

1. มีทักษะในการทำการถ่ายทอดองค์ความรู้ทั่วไป
2. มีทักษะในการประเมินผลการถ่ายทอดองค์ความรู้ทั่วไป

(ข) ความต้องการด้านความรู้

1. ความรู้เกี่ยวกับการถ่ายทอดองค์ความรู้
2. ความรู้เกี่ยวกับประเมินผลการถ่ายทอดองค์ความรู้

- 1) การเพิ่มข้อมูลการปฏิบัติงานที่ประสบผลสำเร็จมากที่สุด (Best practices) ลงในฐานข้อมูลความรู้ของหน่วยงาน
- 2) การทำแบบประเมินและตรวจสอบประสบการณ์และข่าวสารความรู้ที่ไม่ถูกต้องของผู้ปฏิบัติ
- 3) การถ่ายทอดความรู้ทางการพยาบาล การเป็นพี่เลี้ยงให้เพื่อนร่วมงาน การอภิปราย และการพูดคุยอย่างเปิดเผยกับเพื่อนร่วมงาน
- 4) การเขียนรายงาน และการเตรียมรายงานการวิเคราะห์งานเขียน การจัดเตรียมบันทึกเตือนความจำส่วนตัว และรายงานให้กับเพื่อนร่วมงาน
- 5) การให้ข้อเสนอแนะและข้อสังเกตอย่างเปิดเผย การให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ และการให้คำตอบสำหรับปัญหาการปฏิบัติงานแก่เพื่อนร่วมงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- 6) การจัดทำเอกสารเกี่ยวกับความเข้าใจในประโยชน์ สถานการณ์ หรือปัญหาที่ซับซ้อน การเขียนลำดับขั้นตอนของการทำกิจกรรมต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน และหนังสือคู่มือการปฏิบัติงานในระหว่างที่กำลังทำงานในกระบวนการพัฒนาและปรับปรุงงาน
- 7) การใช้ฐานข้อมูลความรู้ที่มีอยู่ในการทำกิจกรรมหรือภารกิจต่าง ๆ

